Algemene Voorwaarden – WeDo Marketing B.V.

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 **WeDo Marketing**: WeDo Marketing B.V., gevestigd te Hoogland, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 99068311.
1.2 **Opdrachtgever**: de wederpartij (natuurlijke persoon of rechtspersoon) die een overeenkomst aangaat met WeDo Marketing
1.3 **Overeenkomst**: iedere overeenkomst, opdracht of opdrachtbevestiging tussen WeDo Marketing en Opdrachtgever.
1.4 **Werkzaamheden**: alle werkzaamheden waartoe Opdrachtgever opdracht heeft gegeven, waaronder – maar niet beperkt tot – marketingadvies, strategie, conceptontwikkeling, contentcreatie, social media, drukwerkbegeleiding, webdesign, activaties en online campagnes.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, overeenkomsten en rechtsverhoudingen van WeDo Marketing.
2.2 Algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn alleen van toepassing indien uitdrukkelijk, schriftelijk en vooraf overeengekomen.
2.3 Afwijkingen zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.
2.4 Wijzigingen treden 30 dagen na kennisgeving in werking. Indien de Opdrachtgever binnen die periode gemotiveerd schriftelijk bezwaar maakt, blijven de oude voorwaarden gelden voor lopende opdrachten.
2.5 Het niet (direct) afdwingen van naleving van deze voorwaarden leidt niet tot verval van rechten.
2.6 Indien een bepaling ongeldige of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd geldig. Partijen vervangen de ongeldige bepaling door een toepasselijke bepaling met gelijk doel.

Artikel 3 – Totstandkoming

3.1 Offertes zijn 10 werkdagen geldig, tenzij anders vermeld.
3.2 Een Overeenkomst komt tot stand op het moment dat:
- een offerte door Opdrachtgever wordt aanvaard, of
- Opdrachtgever WeDo Marketing verzoekt werkzaamheden te starten, bijvoorbeeld door het verstrekken van een briefing, een mondelinge opdracht, e-mail of andere instructie en WeDo Marketing binnen vijf (5) werkdagen schriftelijk bevestigt dat zij de briefing heeft ontvangen en zal uitvoeren.
3.3 Indien Opdrachtgever zonder voorafgaande offerte verzoekt om start van werkzaamheden, wordt dit beschouwd als een geldige Overeenkomst.

3.4 Door het verstrekken van een briefing en/of het verzoek tot start van werkzaamheden aanvaardt Opdrachtgever deze algemene voorwaarden.
3.5 WeDo Marketing is in dat geval gerechtigd de werkzaamheden te starten en de daarmee gemoeide kosten en uren achteraf in rekening te brengen op basis van nacalculatie, gebruikelijke tarieven en gemaakte kosten.
3.6 Indien Opdrachtgever niet binnen een redelijke termijn bezwaar maakt tegen de uitvoering, voortgang of inhoud van de werkzaamheden, geldt dit als stilzwijgende instemming met de Overeenkomst en de wijze van uitvoering.

Artikel 4 – Uitvoering

4.1 WeDo Marketing voert de werkzaamheden uit volgens de overeengekomen specificaties en beste inspanning.
4.2 Termijnen zijn indicatief en vormen geen fatale termijnen. Vertragingen geven Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de Overeenkomst of andere aanspraken, tenzij de vertraging het gevolg is van opzet of grove schuld van WeDo Marketing.
4.3 Werkzaamheden kunnen geheel of deels door derden worden uitgevoerd.
4.4 Opdrachtgever draagt zorg voor juiste, tijdige en volledige aanlevering van informatie en materialen.
4.5 Vertragingen veroorzaakt door het niet of te laat aanleveren van informatie komen voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 5 – Resultaten

5.1 WeDo Marketing geeft geen garanties over specifieke resultaten zoals omzetgroei, conversies, ranking of bereik. Resultaten zijn afhankelijk van externe factoren waarop WeDo Marketing geen invloed heeft.
5.2 Verwijzingen naar resultaten op de website zijn illustratief en geen garantie.

Artikel 6 – Tarieven en betaling

6.1 Alle bedragen zijn exclusief btw en overige heffingen.
6.2 Alle kosten die het gevolg zijn van omstandigheden waarmee WeDo Marketing bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs geen rekening hoefde te houden, komen voor rekening van Opdrachtgever.
6.3 Betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden, zonder opschorting of verrekening.
6.4 Bezwaren tegen facturen dienen binnen 14 dagen schriftelijk gemeld te worden.

6.5 Na deze termijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is zij de wettelijke (handels)rente verschuldigd, alsmede buitengerechtelijke incassokosten conform de geldende wettelijke staffel.
6.6 WeDo Marketing is gerechtigd tarieven jaarlijks te indexeren of tussentijds aan te passen bij kostprijsverhogingen.

Artikel 7 – Meerwerk

7.1 Wijzigingen in de opdracht kunnen tot meerwerk leiden, tenzij anders overeengekomen.
7.2 Meerwerk wordt uitgevoerd tegen het overeengekomen uurtarief of een aanvullende prijsafspraak.
7.3 WeDo Marketing is gerechtigd meerwerk afzonderlijk te factureren.

Artikel 8 – Opschorting en ontbinding

8.1 WeDo Marketing kan haar verplichtingen opschorten indien Opdrachtgever tekortschiet.
8.2 Opschorting laat betalingsverplichtingen onverlet.
8.3 Bij ontbinding blijft Opdrachtgever gehouden tot betaling van reeds gemaakte kosten en verrichte werkzaamheden.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

9.1 Indien zich een tekortkoming voordoet, zal WeDo Marketing zich in eerste instantie richten op herstel of een passende oplossing, in overleg met Opdrachtgever.
9.2 Aansprakelijkheid ontstaat uitsluitend indien Opdrachtgever WeDo Marketing tijdig en duidelijk in kennis stelt van een tekortkoming, Opdrachtgever zelf aan al haar verplichtingen ten opzichte van WeDo Marketing heeft voldaan en WeDo Marketing de gelegenheid krijgt deze te herstellen.
9.3 Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht is gefactureerd, met een maximum van het door de verzekering uitgekeerde bedrag.
9.4 Geen aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade of winstderving.
9.5 Voor drukwerk, online publicaties en content geldt beperking tot herstel of vervanging.
9.6 Vorderingen verjaren één jaar na uitvoering van werkzaamheden.

Artikel 10 – Vrijwaring

10.1 Opdrachtgever vrijwaart WeDo Marketing tegen aanspraken van derden voortvloeiende uit door Opdrachtgever aangeleverde materialen, gegevens of instructies.

Artikel 11 – Overmacht

11.1 Indien WeDo Marketing door een niet-toerekenbare tekortkoming niet aan haar verplichtingen kan voldoen, is sprake van overmacht. In dat geval is Opdrachtgever niet bevoegd de Overeenkomst te ontbinden en worden de verplichtingen van WeDo Marketing opgeschort voor de duur van de overmachtstoestand.
11.2 Indien enige overmachtstoestand twee (2) maanden heeft geduurd, heeft WeDo Marketing het recht de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

11.3 In geval van een overmachtstoestand heeft Opdrachtgever geen recht op enige (schade)vergoeding, ook niet als WeDo Marketing als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.
11.4 Onder overmacht wordt verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien en niet voorzien, waarop WeDo Marketing geen invloed kan uitoefenen, waardoor de nakoming van haar verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van WeDo Marketing kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst ook te voorzien was. Tot die omstandigheden worden mede gerekend: staking, uitsluiting, brand en/of maatregelen van enige overheidsinstantie, alsmede het ontbreken van enige van overheidswege te verkrijgen vergunning.

Artikel 12 – Intellectuele Eigendom

12.1 Tenzij expliciet schriftelijk anders is overeengekomen, behoudt WeDo Marketing de auteursrechten, octrooirechten en alle overige rechten van industriële en/of intellectuele eigendom op de door haar verrichte werkzaamheden, gedane aanbiedingen, verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, (proef)modellen, recepten, programmatuur enz.
12.2 Opdrachtgever verkrijgt een niet-exclusief gebruiksrecht ná volledige betaling.
12.3 Alle informatie, mondeling of schriftelijk, die door WeDo Marketing aan Opdrachtgever wordt verstrekt, blijft eigendom van WeDo Marketing. Opdrachtgever mag deze informatie uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt en mag deze niet aan derden verstrekken of openbaar maken, tenzij:
- dit strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst, en
- de derde partij gebonden is aan een geheimhoudingsverplichting vergelijkbaar met deze Algemene Voorwaarden.
12.4 Opdrachtgever zal de informatie van WeDo Marketing niet aan derden verstrekken, op welke wijze dan ook, behoudens voor zover zulks redelijkerwijs noodzakelijk is in verband met de goede uitvoering van de Overeenkomst en dan alleen nadat en voor zover een geheimhoudingsverplichting is overeengekomen.
12.5 Materialen van Opdrachtgever blijven diens eigendom; Opdrachtgever garandeert dat geen rechten van derden worden geschonden.

Artikel 13 – Vertrouwelijkheid/Geheimhouding en inloggegevens

13.1 Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst verkrijgen.
13.2 Deze verplichting blijft ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht.
13.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beheer en de veiligheid van ontvangen inloggegevens.

Artikel 14 – Privacy

14.1 Waar van toepassing is het privacybeleid van WeDo Marketing van toepassing, zoals gepubliceerd op de website.

Artikel 15 – Toepasselijk recht

15.1 Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
15.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar WeDo Marketing is gevestigd.